Приложение

к распоряжению от 16.07.2024 № 111-о/д

**Антикризисный план действий сотрудников МДОУ «Д/с Чайка»**

**в чрезвычайных ситуациях**

**Блок 1. Организационный.**

**1.1. Структура и обязанности команды безопасности.**

1.1.1. Состав и структура команды безопасности.

Общий состав команды составляет 14 человек. Из них 12 штатных сотрудников, и 2 внештатных сотрудника (медицинские работники).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Должность в составе команды безопасности** | **Количество** | **Обязанности в составе команды безопасности** |
| Заведующий | 1 | Отвечает за планирование и порядок действий в ЧС. Является прямым начальником всего личного состава команды безопасности.  Заведующий обязан:   * установить и поддерживать связь с органами безопасности и служб спасения; * корректировать (по необходимости) порядок действий сотрудников Учреждения в зависимости от вида ЧС и сложившейся обстановки; * организовать поддержание общественного порядка; * взаимодействовать со СМИ; |
| Заместитель заведующего по безопасности | 1 | Отвечает за взаимодействие с представителями пунктов временного размещения (ПВР), организацию деятельности членов команды безопасности. Заместитель заведующего по безопасности подчиняется начальнику команды безопасности, а в случае его отсутствия выполняет его обязанности. Заместитель заведующего по безопасности обязан:   * оповестить членов команды о ЧС; * руководить работой членов команды безопасности; * регулировать, выстраивать системы коммуникации; * взаимодействовать со СМИ. |
| Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части | 1 | Отвечает за взаимодействие с членами команды безопасности.  Заместитель заведующего по  административно-хозяйственной части обязан:   * оповестить членов команды; * поддерживать связь с организациями,   выделяющими транспорт и места временного размещения;   * регулируют и выстраивают системы   коммуникации. |
| Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе | 2 | Отвечают за взаимодействие с членами команды безопасности.  Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе обязан:   * оповестить членов команды о ЧС; * регулируют и выстраивают системы   коммуникации.  Отвечают за поддержание общественного порядка в Учреждении, организованный выход пострадавших из зоны ЧС. |
| Педагог -психолог | 1 | Отвечает за психологическое обеспечение пострадавших при ЧС. Подчиняется заведующему и его заместителям команды безопасности.  Педагог - психолог обязан:   * оказывать экстренную индивидуальную и групповую психологическую помощь сотрудникам, воспитанникам в результате ЧС; * проводит мероприятия по реабилитации пострадавших при ЧС; |
| Сторож | 6 | Отвечает за поддержание общественного порядка.  Сторож обязан:   * обеспечивать безопасность и   поддержание общественного порядка в Учреждении; |
| Медицинская сестра | 2 | Отвечает за своевременное оказание медицинской помощи. Подчиняется заведующему и его заместителям команды безопасности.  Медицинская сестра обязана:   * оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим; * организовать доставку тяжело пострадавших в ближайшую медицинскую организацию. |

1.1.2. План действий сотрудников при различных видах ЧС.

При возникновении ЧС необходимо немедленно прекратить работу и строго следовать алгоритму действий в целях уменьшения последствий возникшей кризисной ситуации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид ЧС** | **Порядок действий** | **Время исполнения** | **Ответственный** |
| **Вооруженное нападение** | Оповестить о ЧС (нажать на КТС, позвонить в правоохранительные органы по телефону 101 или 112 | Немедленно (при наличии возможности) | Первый обнаруживший ЧС |
| Сообщить о ЧС руководителям Учреждения |
| Оценить обстановку в зоне ЧС | Немедленно при получении сигнала о ЧС | Сотрудники Учреждения  Заместитель заведующего по безопасности |
| Обеспечить беспрепятственный проход правоохранительным органам, медицинской помощи. | По прибытию | Заместитель заведующего по безопасности |
| Доложить обстановку правоохранительным органам | По прибытию | Заместитель заведующего по безопасности |
| Прекратить образовательную деятельность. Оценить обстановку. Действовать по плану «а» или «б»  а) При возможности эвакуироваться:   * выстроить детей в организационную группу; * взять списки детей; * покинуть помещение; * следовать по пути эвакуации избегать места вооруженного нападения; * передать пострадавших медицинской сестры; * провести перекличку по списку; * доложить о результатах заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе. * Организовать оказание индивидуальной и групповой психологической помощи.   б) если эвакуироваться невозможно:   * закрыть группу на ключ изнутри и отвести воспитанников в безопасную зону (в глубь группы); * если дверь без замка, то ее следует забаррикадировать мебелью; * лечь на пол; * не покидать место укрытия до прибытия правоохранительных органов. | Немедленно при поступлении сигнала | Педагогические работники |
| Оказать медицинскую помощь пострадавшим в ЧС. Организовать вывоз в ближайшее медицинское учреждение. | Немедленно | Медицинская сестра |
| Оказать психологическую помощь пострадавшим в ЧС. | После эвакуации | Педагог -психолог |
| **Обнаружение предмета похожего на взрывное устройство** | * Сообщить руководителям Учреждения; * Оценить обстановку и полученную информацию; | Немедленно | Первый обнаруживший ЧС |
| * Блокировать место ЧС.      * Начать эвакуацию воспитанников. | При получении сигнала о ЧС | Педагогические работники и обслуживающий персонал |
| * Прекратить образовательную деятельность. * Эвакуироваться:   - выстроить воспитанников в организационную группу;  - взять списки детей, родителей;  - покинуть помещение(группу);  - следовать по пути эвакуации;  -привести воспитанников в зону эвакуации (хоз. двор); | При получении сигнала о ЧС | Педагогические работники и обслуживающий персонал |
| Если сигнал не подтвержден:   * возобновить образовательную, трудовую деятельность; * сообщить о ложной тревоги руководителям Учреждения. | При получении сообщений от руководителей Учреждения | Все сотрудники Учреждения |
| **Захват заложников** | * Оповестить о ЧС (нажать на КТС, позвонить в правоохранительные органы по телефону 101 или 112 * Сообщить руководителям Учреждения; * Оценить обстановку; | Немедленно | Первый обнаружившей ЧС |
| Организовать оповещение и эвакуацию сотрудников, воспитанников | При получении сигнала о ЧС | Заместитель заведующего по безопасности |
| При обращении террориста вести переговоры (до прибытия правоохранительных органов) | При получении сигнала от террористов | Заведующий  Заместитель заведующего по безопасности |
| Прекратить образовательную деятельность, действовать по плану «а» или «б»  а) При возможности эвакуироваться:   * Выстроить воспитанников в организационную группу; * взять списки детей, родителей; * покинуть помещение (группу); * следовать по пути эвакуации, избегать места захвата заложников; * привести воспитанников в зону эвакуации (хоз. двор); * доложить о результатах эвакуации заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе. | При получении сигнала о ЧС | Педагогические работники и обслуживающий персонал |
| * Организовать оказание индивидуальной и групповой психологической помощи |  | Педагог- психолог |
| б) Если эвакуироваться невозможно:   * Действовать по инструкции (не противоречить террористам, вести себя спокойно) * Оказать помощь раненым (при разрешении террориста) * Предотвращать панику   (по возможности) | При возникновении ЧС | Все сотрудники Учреждения |
| Обеспечить:   * Встречу правоохранительных органов, медицинских служб; * Беспрепятственный проход правоохранительных органов, медицинских служб на территорию Учреждения и в здание. | По прибытию | Заместитель заведующего по безопасности |
| Доложить представителям правоохранительных органов обстановку | По прибытию | Заведующий  Заместитель заведующего по безопасности |
| Сбор команды безопасности | По прибытию служб | Команда безопасности |
| Следовать указаниям руководителей Учреждения. | Все  Сотрудники Учреждения |
| * Оказать медицинскую помощь пострадавшим в ЧС. * Организовать вывоз тяжело пострадавших в ЧС в ближайшее медицинское учреждение | Немедленно | Медицинская сестра |
| Оказать психологическую помощь пострадавшим в ЧС | После эвакуации | Педагог -психолог |
| **Пожар** | * Позвонить в пожарную охрану по телефону 101 (01). * Сообщить руководителям Учреждения. | Немедленно | Первый обнаруживший ЧС |
| Отключить электроснабжение. | При получении сигнала о ЧС | Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части,  Сотрудники Учреждения |
| Оценить обстановку. | При получении сигнала о ЧС | Все сотрудники Учреждения |
| Прекратить образовательную деятельности. Действовать по плану «а» или «б»  а) при возможности эвакуироваться:   * отключить электроснабжение; * закрыть окна; * выстроить воспитанников в организованную группу; * взять список детей, родителей; * покинуть помещение, где возник пожар; * следовать по пути эвакуации; * привести детей в зону эвакуации (спортивная площадка); * провести перекличку по списку; * доложить об эвакуации заместитель заведующего по учебно- воспитательной работе; * выполнять указания руководителей Учреждения.   б) если эвакуировать не невозможно:   * найти помещение, в котором нет пожара и его признаков; * плотно закрыть двери; * оценить наличие эвакуационных выходов, лестниц; * доложить руководителям Учреждения. | При получении сигнала о ЧС | Педагогические работники и обслуживающий персонал |
| * Обеспечить встречу прибывшей пожарной охраны, медицинской помощи; * Доложить обстановку представителям пожарной охраны | По прибытию | Заместитель заведующего по безопасности |
| Оказать медицинскую помощь пострадавшим при пожаре. Организовать вывоз в ближайшее медицинское Учреждение. | Немедленно | Медицинская сестра |
| Оказать психологическую помощь пострадавшим при ЧС. | После эвакуации | Педагог -психолог |

**Блок 2. Методический.**

**2.1. Критерии для оценки эффективности действий в зоне чрезвычайных ситуаций.**

Эффективность действий, необходимость доработки и изменения антикризисного плана оценивается: 15 баллов-план не требует доработок; 9-10 баллов - необходимо скорректировать отдельные положения; 6-9 баллов – необходимо скорректировать больше половины плана; 5-0 баллов – план необходимо пересмотреть полностью.

Целевые показатели.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Критерии оценки** | **Баллы** |
| Готовность сотрудников к выполнению действий | Отсутствие нарушений | 5 баллов |
| Имеются незначительные нарушения | 3 балла |
| Имеются грубые нарушения | Вычитаются 5 баллов |
| Исполнительская дисциплина | Без замечаний | 5 баллов |
| Незначительные нарушения | 3 балла |
| Со значительными замечаниями | Вычитаются 5 баллов |
| Выполнение алгоритмов действий при ЧС | 100% | 5 баллов |
| от 80% до 99% | 4 балла |
| от 50% до 79% | 3балла |
| менее 50% | 1-2 |

**2.2. Критерии оказания психологической помощи.**

**Основные принципы кризисной психологической помощи.**

1. **Эмпатический контакт**. Под эмпатией понимается способность

сопереживать, чувствовать то, что чувствует другой человек, видеть мир его глазами. Эмпатия не допускает формального отношения к человеку. Развития эмпатии предполагает возможность выйти за пределы традиционных взаимоотношений и проникнуть человеческого страдания. Когда эмпатия объединяется с искренним стремлением усилить веру пострадавшего в себя, в свои собственные возможности, возникают изменения.

1. **Слушание и понимание**. Оказывая кризисную помощь, важно не

просто придерживаться схемы консультирования. Профессионалу очень важно не только разобраться в психологических проблемах пострадавшего, но и оценить его потенциал прежде, чем применять ту или иную методику работы.

1. **Объективность и реалистичность.** Прежде чем оказывать какую

либо помощь, важно понять структуру кризисной ситуации, определить потребности обращающегося за помощью.

1. **Высокий уровень активности психолога**. Психологу важно

проявлять активность в установлении контакта с человеком, переживающим

кризис. Важно обнаружить тот способ и уровень контакта, который

доступен пострадавшему.

1. **Ограничение целей.** Ближайшая цель кризисной психологической

помощи – предотвращение катастрофических последствий. Поэтому

психологу важно поддержать восстановление равновесия пострадавшего.

1. **Экологичность**. Оказывая помощь, важно помнить принцип «не

навреди». Важно тщательно выбирать техники и приемы кризисной работы, не провоцируя и не усиливая тяжести состояния. Кроме того, важно помнить, что кризисная помощь представляет собой частичный вклад в восстановление психического здоровья пострадавшего. В связи с этим, необходимо взаимодействовать с другими помогающими специалистами, учитывая их вклад.

1. **Ориентация на личностный рост и развитие.** Кризисное состояние

должно рассматриваться не как болезнь, а как нормальная реакция на ненормальные обстоятельства. Кризис – это процесс личностного развития, в том случае, если он будет преодолен позитивно, то личность перейдет на качественно новую ступень. Следовательно, реабилитационную работу следует рассматривать как помощь процессу личностного развития, а не как лечение.

1. **Уважение.** Человек, переживающий кризис, воспринимается как

знающий, вполне компетентный, независимый, стремящийся обрести уверенность в себе, сделать самостоятельный выбор.

1. **Поддержка.** При работе по преодолению кризиса психологу важно в

первую очередь сосредоточиться на восстановлении системы поддержки и само поддержки пострадавшего.

**Блок 3. Ресурсный.**

**3.1. Ресурсы МДОУ «Д/с Чайка»**

3.1.1. Материально – технические ресурсы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование ресурса** | **Место, характеристики** | **Примечание** |
| 1. **Технические средства** | | |
| КТС | 1этаж, пост сторожей (серверная) | г. Тихвин ул. Делегатская, дом 63 |
| 1этаж | г. Тихвин ул. Успенская д. 17 |
| Видеонаблюдение, СОУЭ, АПС | 1этаж, пост сторожей (серверная) | г. Тихвин ул. Делегатская д. 63 |
| 2 этаж, пост сторожей (серверная) | г. Тихвин ул. Успенская д. 17 |
| 1. **Территория** | | |
| Место эвакуации | Спортивная площадка | Используется как место эвакуации при пожаре |

3.1.2. Кадровые ресурсы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ответственный** | **Курируемое направление при ЧС** | **Телефон** |
| 1. **Административно-управленческий персонал** | | |
| Заведующий | Связь с правоохранительными органами, СМИ | 52-381  57-379 |
| Заместитель заведующего по безопасности | Связь с правоохранительными органами, медслужбой, СМИ | 50-785  51-906 |
| Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части | Материально - техническое обеспечение | 50-785  51-906 |
| 1. **Педагогические работники** | | |
| Педагог -психолог | Оказание психологической помощи | - |
| 1. **Обслуживающий персонал** | | |
| Сторож | Охрана Учреждения | 50-785  51-906 |

* 1. **Внешние ресурсы**

3.2.1. Материально-технические ресурсы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование ресурса** | **Место характеристики** | **Примечание** |
| Место эвакуации  ПВР № 1 на 210 человек | Физкультурно-музыкальный зал | г. Тихвин, ул. Успенская, дом 1 |
| Место эвакуации  ПВР №2 на 405 человека | Музыкальный зал  Физкультурный зал | г. Тихвин, ул. Делегатская, дом 63 |