Приложение

к распоряжению от 16.07.2024 № 111-о/д

**Антикризисный план действий сотрудников МДОУ «Д/с Чайка»**

**в чрезвычайных ситуациях**

**Блок 1. Организационный.**

**1.1. Структура и обязанности команды безопасности.**

1.1.1. Состав и структура команды безопасности.

Общий состав команды составляет 14 человек. Из них 12 штатных сотрудников, и 2 внештатных сотрудника (медицинские работники).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Должность в составе команды безопасности** | **Количество**  | **Обязанности в составе команды безопасности** |
| Заведующий | 1 | Отвечает за планирование и порядок действий в ЧС. Является прямым начальником всего личного состава команды безопасности. Заведующий обязан:* установить и поддерживать связь с органами безопасности и служб спасения;
* корректировать (по необходимости) порядок действий сотрудников Учреждения в зависимости от вида ЧС и сложившейся обстановки;
* организовать поддержание общественного порядка;
* взаимодействовать со СМИ;
 |
| Заместитель заведующего по безопасности | 1 | Отвечает за взаимодействие с представителями пунктов временного размещения (ПВР), организацию деятельности членов команды безопасности. Заместитель заведующего по безопасности подчиняется начальнику команды безопасности, а в случае его отсутствия выполняет его обязанности. Заместитель заведующего по безопасности обязан:* оповестить членов команды о ЧС;
* руководить работой членов команды безопасности;
* регулировать, выстраивать системы коммуникации;
* взаимодействовать со СМИ.
 |
| Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части | 1 | Отвечает за взаимодействие с членами команды безопасности.Заместитель заведующего поадминистративно-хозяйственной части обязан:* оповестить членов команды;
* поддерживать связь с организациями,

выделяющими транспорт и места временного размещения;* регулируют и выстраивают системы

коммуникации. |
| Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе  | 2 | Отвечают за взаимодействие с членами команды безопасности.Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе обязан:* оповестить членов команды о ЧС;
* регулируют и выстраивают системы

коммуникации.Отвечают за поддержание общественного порядка в Учреждении, организованный выход пострадавших из зоны ЧС. |
| Педагог -психолог | 1 | Отвечает за психологическое обеспечение пострадавших при ЧС. Подчиняется заведующему и его заместителям команды безопасности. Педагог - психолог обязан:* оказывать экстренную индивидуальную и групповую психологическую помощь сотрудникам, воспитанникам в результате ЧС;
* проводит мероприятия по реабилитации пострадавших при ЧС;
 |
| Сторож  | 6 | Отвечает за поддержание общественного порядка. Сторож обязан:* обеспечивать безопасность и

поддержание общественного порядка в Учреждении; |
| Медицинская сестра | 2 | Отвечает за своевременное оказание медицинской помощи. Подчиняется заведующему и его заместителям команды безопасности.  Медицинская сестра обязана:* оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим;
* организовать доставку тяжело пострадавших в ближайшую медицинскую организацию.
 |

1.1.2. План действий сотрудников при различных видах ЧС.

При возникновении ЧС необходимо немедленно прекратить работу и строго следовать алгоритму действий в целях уменьшения последствий возникшей кризисной ситуации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид ЧС** | **Порядок действий** | **Время исполнения** | **Ответственный** |
| **Вооруженное нападение** | Оповестить о ЧС (нажать на КТС, позвонить в правоохранительные органы по телефону 101 или 112 | Немедленно (при наличии возможности) | Первый обнаруживший ЧС |
| Сообщить о ЧС руководителям Учреждения |
| Оценить обстановку в зоне ЧС | Немедленно при получении сигнала о ЧС | Сотрудники УчрежденияЗаместитель заведующего по безопасности |
| Обеспечить беспрепятственный проход правоохранительным органам, медицинской помощи. | По прибытию | Заместитель заведующего по безопасности |
| Доложить обстановку правоохранительным органам | По прибытию  | Заместитель заведующего по безопасности |
| Прекратить образовательную деятельность. Оценить обстановку. Действовать по плану «а» или «б»а) При возможности эвакуироваться:* выстроить детей в организационную группу;
* взять списки детей;
* покинуть помещение;
* следовать по пути эвакуации избегать места вооруженного нападения;
* передать пострадавших медицинской сестры;
* провести перекличку по списку;
* доложить о результатах заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе.
* Организовать оказание индивидуальной и групповой психологической помощи.

б) если эвакуироваться невозможно:* закрыть группу на ключ изнутри и отвести воспитанников в безопасную зону (в глубь группы);
* если дверь без замка, то ее следует забаррикадировать мебелью;
* лечь на пол;
* не покидать место укрытия до прибытия правоохранительных органов.
 | Немедленно при поступлении сигнала | Педагогические работники |
| Оказать медицинскую помощь пострадавшим в ЧС. Организовать вывоз в ближайшее медицинское учреждение. | Немедленно  | Медицинская сестра |
| Оказать психологическую помощь пострадавшим в ЧС. | После эвакуации | Педагог -психолог |
| **Обнаружение предмета похожего на взрывное устройство** | * Сообщить руководителям Учреждения;
* Оценить обстановку и полученную информацию;
 | Немедленно | Первый обнаруживший ЧС |
| * Блокировать место ЧС.

 * Начать эвакуацию воспитанников.
 | При получении сигнала о ЧС | Педагогические работники и обслуживающий персонал |
| * Прекратить образовательную деятельность.
* Эвакуироваться:

- выстроить воспитанников в организационную группу;- взять списки детей, родителей;- покинуть помещение(группу);- следовать по пути эвакуации;-привести воспитанников в зону эвакуации (хоз. двор);  | При получении сигнала о ЧС | Педагогические работники и обслуживающий персонал |
| Если сигнал не подтвержден:* возобновить образовательную, трудовую деятельность;
* сообщить о ложной тревоги руководителям Учреждения.
 | При получении сообщений от руководителей Учреждения  | Все сотрудники Учреждения |
| **Захват заложников** | * Оповестить о ЧС (нажать на КТС, позвонить в правоохранительные органы по телефону 101 или 112
* Сообщить руководителям Учреждения;
* Оценить обстановку;
 | Немедленно | Первый обнаружившей ЧС |
| Организовать оповещение и эвакуацию сотрудников, воспитанников | При получении сигнала о ЧС | Заместитель заведующего по безопасности  |
| При обращении террориста вести переговоры (до прибытия правоохранительных органов) | При получении сигнала от террористов | ЗаведующийЗаместитель заведующего по безопасности  |
| Прекратить образовательную деятельность, действовать по плану «а» или «б»а) При возможности эвакуироваться:* Выстроить воспитанников в организационную группу;
* взять списки детей, родителей;
* покинуть помещение (группу);
* следовать по пути эвакуации, избегать места захвата заложников;
* привести воспитанников в зону эвакуации (хоз. двор);
* доложить о результатах эвакуации заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе.
 | При получении сигнала о ЧС | Педагогические работники и обслуживающий персонал |
| * Организовать оказание индивидуальной и групповой психологической помощи
 |  | Педагог- психолог |
| б) Если эвакуироваться невозможно:* Действовать по инструкции (не противоречить террористам, вести себя спокойно)
* Оказать помощь раненым (при разрешении террориста)
* Предотвращать панику

(по возможности) | При возникновении ЧС | Все сотрудники Учреждения  |
| Обеспечить:* Встречу правоохранительных органов, медицинских служб;
* Беспрепятственный проход правоохранительных органов, медицинских служб на территорию Учреждения и в здание.
 | По прибытию | Заместитель заведующего по безопасности |
| Доложить представителям правоохранительных органов обстановку | По прибытию  | ЗаведующийЗаместитель заведующего по безопасности |
| Сбор команды безопасности  | По прибытию служб | Команда безопасности |
| Следовать указаниям руководителей Учреждения.  | Все Сотрудники Учреждения  |
| * Оказать медицинскую помощь пострадавшим в ЧС.
* Организовать вывоз тяжело пострадавших в ЧС в ближайшее медицинское учреждение
 | Немедленно  | Медицинская сестра  |
| Оказать психологическую помощь пострадавшим в ЧС | После эвакуации  | Педагог -психолог  |
| **Пожар** | * Позвонить в пожарную охрану по телефону 101 (01).
* Сообщить руководителям Учреждения.
 | Немедленно | Первый обнаруживший ЧС |
| Отключить электроснабжение. | При получении сигнала о ЧС | Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части, Сотрудники Учреждения |
| Оценить обстановку. | При получении сигнала о ЧС | Все сотрудники Учреждения |
| Прекратить образовательную деятельности. Действовать по плану «а» или «б»а) при возможности эвакуироваться:* отключить электроснабжение;
* закрыть окна;
* выстроить воспитанников в организованную группу;
* взять список детей, родителей;
* покинуть помещение, где возник пожар;
* следовать по пути эвакуации;
* привести детей в зону эвакуации (спортивная площадка);
* провести перекличку по списку;
* доложить об эвакуации заместитель заведующего по учебно- воспитательной работе;
* выполнять указания руководителей Учреждения.

б) если эвакуировать не невозможно:* найти помещение, в котором нет пожара и его признаков;
* плотно закрыть двери;
* оценить наличие эвакуационных выходов, лестниц;
* доложить руководителям Учреждения.
 | При получении сигнала о ЧС | Педагогические работники и обслуживающий персонал |
| * Обеспечить встречу прибывшей пожарной охраны, медицинской помощи;
* Доложить обстановку представителям пожарной охраны
 | По прибытию | Заместитель заведующего по безопасности  |
| Оказать медицинскую помощь пострадавшим при пожаре. Организовать вывоз в ближайшее медицинское Учреждение. | Немедленно | Медицинская сестра |
| Оказать психологическую помощь пострадавшим при ЧС. | После эвакуации  | Педагог -психолог |

**Блок 2. Методический.**

**2.1. Критерии для оценки эффективности действий в зоне чрезвычайных ситуаций.**

Эффективность действий, необходимость доработки и изменения антикризисного плана оценивается: 15 баллов-план не требует доработок; 9-10 баллов - необходимо скорректировать отдельные положения; 6-9 баллов – необходимо скорректировать больше половины плана; 5-0 баллов – план необходимо пересмотреть полностью.

Целевые показатели.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Критерии оценки** | **Баллы** |
| Готовность сотрудников к выполнению действий  | Отсутствие нарушений  | 5 баллов |
| Имеются незначительные нарушения | 3 балла |
| Имеются грубые нарушения  | Вычитаются 5 баллов |
| Исполнительская дисциплина | Без замечаний  | 5 баллов |
| Незначительные нарушения  | 3 балла |
| Со значительными замечаниями | Вычитаются 5 баллов |
| Выполнение алгоритмов действий при ЧС | 100% | 5 баллов |
| от 80% до 99% | 4 балла |
| от 50% до 79% | 3балла  |
| менее 50% | 1-2 |

**2.2. Критерии оказания психологической помощи.**

**Основные принципы кризисной психологической помощи.**

1. **Эмпатический контакт**. Под эмпатией понимается способность

сопереживать, чувствовать то, что чувствует другой человек, видеть мир его глазами. Эмпатия не допускает формального отношения к человеку. Развития эмпатии предполагает возможность выйти за пределы традиционных взаимоотношений и проникнуть человеческого страдания. Когда эмпатия объединяется с искренним стремлением усилить веру пострадавшего в себя, в свои собственные возможности, возникают изменения.

1. **Слушание и понимание**. Оказывая кризисную помощь, важно не

просто придерживаться схемы консультирования. Профессионалу очень важно не только разобраться в психологических проблемах пострадавшего, но и оценить его потенциал прежде, чем применять ту или иную методику работы.

1. **Объективность и реалистичность.** Прежде чем оказывать какую

либо помощь, важно понять структуру кризисной ситуации, определить потребности обращающегося за помощью.

1. **Высокий уровень активности психолога**. Психологу важно

проявлять активность в установлении контакта с человеком, переживающим

кризис. Важно обнаружить тот способ и уровень контакта, который

доступен пострадавшему.

1. **Ограничение целей.** Ближайшая цель кризисной психологической

помощи – предотвращение катастрофических последствий. Поэтому

психологу важно поддержать восстановление равновесия пострадавшего.

1. **Экологичность**. Оказывая помощь, важно помнить принцип «не

навреди». Важно тщательно выбирать техники и приемы кризисной работы, не провоцируя и не усиливая тяжести состояния. Кроме того, важно помнить, что кризисная помощь представляет собой частичный вклад в восстановление психического здоровья пострадавшего. В связи с этим, необходимо взаимодействовать с другими помогающими специалистами, учитывая их вклад.

1. **Ориентация на личностный рост и развитие.** Кризисное состояние

должно рассматриваться не как болезнь, а как нормальная реакция на ненормальные обстоятельства. Кризис – это процесс личностного развития, в том случае, если он будет преодолен позитивно, то личность перейдет на качественно новую ступень. Следовательно, реабилитационную работу следует рассматривать как помощь процессу личностного развития, а не как лечение.

1. **Уважение.** Человек, переживающий кризис, воспринимается как

знающий, вполне компетентный, независимый, стремящийся обрести уверенность в себе, сделать самостоятельный выбор.

1. **Поддержка.** При работе по преодолению кризиса психологу важно в

первую очередь сосредоточиться на восстановлении системы поддержки и само поддержки пострадавшего.

**Блок 3. Ресурсный.**

**3.1. Ресурсы МДОУ «Д/с Чайка»**

3.1.1. Материально – технические ресурсы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование ресурса** | **Место, характеристики** | **Примечание** |
| 1. **Технические средства**
 |
| КТС | 1этаж, пост сторожей (серверная) | г. Тихвин ул. Делегатская, дом 63 |
| 1этаж | г. Тихвин ул. Успенская д. 17 |
| Видеонаблюдение, СОУЭ, АПС | 1этаж, пост сторожей (серверная) | г. Тихвин ул. Делегатская д. 63 |
| 2 этаж, пост сторожей (серверная) | г. Тихвин ул. Успенская д. 17 |
| 1. **Территория**
 |
| Место эвакуации  | Спортивная площадка | Используется как место эвакуации при пожаре |

3.1.2. Кадровые ресурсы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ответственный** | **Курируемое направление при ЧС** | **Телефон**  |
| 1. **Административно-управленческий персонал**
 |
| Заведующий | Связь с правоохранительными органами, СМИ  | 52-38157-379 |
| Заместитель заведующего по безопасности | Связь с правоохранительными органами, медслужбой, СМИ  | 50-78551-906 |
| Заместитель заведующего по административно-хозяйственной части | Материально - техническое обеспечение | 50-78551-906 |
| 1. **Педагогические работники**
 |
| Педагог -психолог  | Оказание психологической помощи | - |
| 1. **Обслуживающий персонал**
 |
| Сторож | Охрана Учреждения | 50-78551-906 |

* 1. **Внешние ресурсы**

 3.2.1. Материально-технические ресурсы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование ресурса** | **Место характеристики** | **Примечание** |
| Место эвакуацииПВР № 1 на 210 человек | Физкультурно-музыкальный зал | г. Тихвин, ул. Успенская, дом 1 |
| Место эвакуацииПВР №2 на 405 человека | Музыкальный залФизкультурный зал | г. Тихвин, ул. Делегатская, дом 63 |