

## План мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год

	Мероприятия	Ответственный	Сроки выполнения
<b>I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции</b>			
1.1.	Проведение анализа локальных актов учреждения по антикоррупционной деятельности	И.С. Миронова, заведующий, Д.Ю. Рябченко, заместитель заведующего по безопасности	по мере появления новых нормативных актов
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях работников учреждения	Д.Ю. Рябченко, заместитель заведующего по безопасности	по мере необходимости
1.3.	Разработка и издание распорядительных актов (приказов).	И.С. Миронова, заведующий	по мере необходимости
<b>II. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	- Обновление информационного стенда «Антикоррупционная политика МДОУ «Д/с Чайка»	Д.Ю. Рябченко, заместитель заведующего по безопасности	февраль 2025 г.
	- Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции.	Д.Ю. Рябченко, заместитель заведующего по безопасности	в течении года
	- Проведение круглого стола с работниками учреждения «Актуальный разговор. Скажем коррупции-НЕТ!» (по вопросам противодействия коррупции)	И.С. Миронова, заведующий, Д.Ю. Рябченко, заместитель заведующего по безопасности, комиссия по противодействию коррупции	май 2025 г.

	- Оказание консультативной помощи работникам учреждения по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных в сфере образования.	И.С. Миронова, заведующий, Д.Ю. Рябченко, заместитель заведующего по безопасности, комиссия по противодействию коррупции	в течении года
2.2.	Организация участия педагогических работников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	И.С. Полосина, заместитель заведующего по УВР	в течении года
2.3.	Совершенствование системы работы по обращению граждан	И.С. Миронова, заведующий	в течении года
2.4.	Организация общего собрания с родителями вновь поступающих детей в МДОУ «Д/с Чайка»	И.С. Миронова, заведующий, И.С. Полосина, заместитель заведующего по УВР, воспитатели	июнь 2025 г.
<b>III. Осуществление мониторинга коррупционности</b>			
3.1.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	в течении года
3.2.	Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников.	И.С. Миронова, заведующий	март 2025 г.
3.3.	Организация проведения социологических опросов родителей воспитанников, работников образовательной организации с целью выявления коррупционных проявлений и оценки эффективности антикоррупционных мер.	И.С. Миронова, заведующий, Д.Ю. Рябченко, заместитель заведующего по безопасности, И.С. Полосина, заместитель заведующего по УВР	ноябрь 2025 г.
3.4.	Осуществление анализа жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	И.С. Миронова, заведующий, Д.Ю. Рябченко, заместитель заведующего по безопасности	постоянно, по мере поступления жалоб или обращений

3.5.	Изучение сведений о заработной плате работников, о целевом расходовании бюджетных средств	Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в квартал
3.6.	Участие в работе комиссий по списанию, аттестационной комиссии, комиссии по трудовым спорам, комиссии по распределению фонда стимулирования, комиссии по внутреннему финансовому контролю	Комиссия по противодействию коррупции	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал

**IV. Обеспечение права работников, населения на доступ к информации об антикоррупционной политике**

4.1.	Размещение информации на официальном сайте учреждения <a href="mailto:ds11-chayka@yandex.ru">ds11-chayka@yandex.ru</a> , в разделе «Антикоррупционная политика»: - план антикоррупционной деятельности, - порядок уведомления о случаях коррупционных правонарушений, - положение о комиссии по противодействию коррупции	Д.Ю. Рябченко, заместитель заведующего по безопасности	в течении года
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	И.С. Полосина, заместитель заведующего по УВР	май 2025 г., ноябрь 2025 г.
4.3.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства, противодействие коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Д.Ю. Рябченко, заместитель заведующего по безопасности	постоянно
4.4.	Организация личных приемов родителей (законных представителей) заведующим, с целью предупреждения коррупционных проявлений.	И.С. Миронова, заведующий,	<u>Среда</u> 14.00-17.00 (ул.Делегатская)